

**POS
KULLANIM
KILAVUZU**

POS DESTEK HATTI
444 1 900



 FINANSBANK



SATIŞ

Ana menüden,

- Satış İşlemleri seçilir.
- Satış işlemi seçilir.
- Satış Tutarı yazılır.
- Tutar doğrulanır. Tutar doğru ise **Giriş**, değil ise **Çıkış** tuşuna basınız.

TAKSİTLİ SATIŞ

Ana menüden,

- Satış İşlemleri seçilir.
- Taksitli Satış işlemi seçilir.
- Satış Tutarı yazılır.
- Tutar doğrulanır. Tutar doğru ise **Giriş**, değil ise **Çıkış** tuşuna basınız.
- Taksit Sayısı girilir.

İPTAL

POS üzerinden,

- **Çıkış** tuşuna basınız.
- İşyeri şifrenizi giriniz. İlk kez kullanacaksanız Şifre: "0000"dır.
- İptal edilecek işlemin POS slibi üzerinde
- görülen SIRA NO'sunu giriniz.
- Kartı çip okuyucunuza takınız. Çip yok ise manyetikten okutunuz.
- İşlem onaylandıktan sonra herhangi bir tuşa basılarak müşteri nüshası üretilir.

PARAPUAN İNCELEME

- Kartı çip okuyucunuza takınız. Çip yok ise manyetikten okutunuz.
- İnceleme İşlemleri seçilir.
- ParaPuan İnceleme işlemi seçilir.
- Kart şifresi girilir.
- İşlem onaylandıktan sonra ParaPuan Bakiye Bilgisi belgesi üretilir.

PARAPUAN'LI SATIŞ

Ana menüden,

- Satış İşlemleri seçilir.
- ParaPuan Satış işlemi seçilir.
- Satış Tutarı yazılır.
- Tutar doğrulanır. Tutar doğru ise **Giriş**, değil ise **Çıkış** tuşuna basınız.

İADE

Ana menüden,

- İade İşlemleri seçilir.
- İşyeri şifrenizi giriniz. İlk kez kullanacaksanız Şifre: "0000"dır.
- Satış Tutarı yazılır.
- Tutar doğrulanır. Tutar doğru ise **Giriş**, değil ise **Çıkış** tuşuna basınız.
- değil ise **Çıkış** tuşuna basınız.
- Satış işleminin yapıldığı tarih (GGAAYYYY) olarak girilir.
- İade Tutarı yazılır.
- Tutar doğrulanır. Tutar doğru ise **Giriş**, değil ise **Çıkış** tuşuna basınız.

GÜNSONU RAPORU

POS cihazınızın modeline göre,

- F tuşuna,
- Menü tuşuna ya da
- ALPHA tuşuna basınız.
- İşyeri Menü'süne ulaşılır.
- Günsonu İşlemine Devam? sorusu
- görüntülendiğinde **Giriş** tuşuna basınız.
- İşyeri şifrenizi giriniz. İlk kez kullanacaksanız Şifre: "0000"dır.
- Detay Rapor/Toplam Rapor seçeneklerinden birini seçiniz.
- POS Günsonu belgesi üretecektir.

TAKSİTLİ SATIŞ İADE

- Kartı çip okuyucunuza takınız. Çip yok ise manyetikten okutunuz.
- İade İşlemleri seçilir.
- Taksitli Satış İade İşlemi seçilir.
- İşyeri şifrenizi giriniz. İlk kez kullanacaksanız Şifre: "0000"dır.
- Satış Tutarı yazılır.
- Tutar doğrulanır. Tutar doğru ise **Giriş**, değil ise **Çıkış** tuşuna basınız.
- Kart şifresi girilir.
- İşlem onaylandıktan sonra herhangi bir tuşa basılarak müşteri nüshası üretilir.
- Satış işleminin yapıldığı tarih (GGAAYYYY) olarak girilir.
- Orijinal işlemin Taksit Sayısı girilir.
- İade Tutarı yazılır.
- Tutar doğrulanır. Tutar doğru ise **Giriş**, değil ise **Çıkış** tuşuna basınız.



UNUTMAYALIM!

- POS menüsünde seçimlerinizi onaylamak ve menülere girmek için **Giriş tuşuna basınız.**
- Ortak POS kullanıyorsanız, lütfen önce **banka seçimi yapmayı unutmayın.**
 - Her türlü soru ve talebiniz için 7 gün/24 saat size özel **444 1 900 POS Destek Hattı**'ni arayabilirsiniz.
- POS'tan yapabileceğiniz diğer işlemler için detaylı POS Ürün Kılavuzu'nu **www.cardfinansticari.com.tr** adresine girerek POS'lar menüsünden görebilir ve download edebilir, ayrıca basılı halini şubenizden talep edebilirsiniz.
- Hesap mutabakatlarınızda sorun yaşanmaması ve POS cihazınızın teknik açıdan güncel kalabilmesi için lütfen her gün **"Günsonu Raporu"** almaya özen gösteriniz.
- Ana menüye ulaşmak için POS cihazınızın modeline göre **F, Menü** ya da **ALPHA** tuşlarına basabilirsiniz.

POS Destek Hattı
444 1 900